

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy Prawo zamówień publicznych dla usług p.n.

## **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi.

**29.11.2016r.**

**Z A T W I E R D Z A M**

Wójt Gminy  
Adam Misiewicz

## Charakterystyka Gminy Świercze :

1. Powierzchnia gminy wynosi 93 km<sup>2</sup>.
2. Mieszkańcy gminy mieszkają w zabudowie jednorodzinnej.
3. Siedziba Urzędu Gminy Świercze mieści się w centralnej części gminy przy ulicy Pułtuskiej 47.
4. Gmina liczy 28 sołectw przybliżone odległości od siedziby gminy:  
Brodowo 8 km, Bruliny 6 km, Bylice 6 km, Chmielewo 8 km, Dziarno 9 km, Gaj 5 km, Gąsiorowo 9 km, Gąsiorówek 10 km, Godacze 4 km, Gołębie 4 km, Klukowo 2 km, Klukówek 3 km, Kosiorowo 8 km, Kościeszce 8 km, Kowalewice Nowe 7 km, Kowalewice Włociańskie 4 km, Ostrzeniewo 2 km, Prusinowice 2 km, Stpice 7 km, Strzegocin 6 km, Sulkowo 5 km, Świercze – centrum gminy, Świercze-Siółki 1 km, Świerkowo 8 km, Świeszewko 7 km, Świeszewo 7 km, Wyrzyki 3 km, Wyrzyki Pękale 7 km.
5. zamawiający zaleca aby Wykonawca zapoznał się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia, aby na drogach powiatowych, gminnych, czy też dojazdowych do posesji był użyty właściwy tabor transportowy, umożliwiający odbiór odpadów komunalnych z posesji, również kiedy będzie utrudniony dojazd do poszczególnych gospodarstw (wzmoczone odpady deszczu, śniegu, prowadzone roboty drogowe, wąskie drogi, itp.)

## Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Gmina Świercze z siedzibą w Świerczach, ul. Pułtуска 47, 06-150 Świercze

Numer telefonu: (023)6916045

Numer faksu: (023)6916045

Godziny urzędowania: poniedziałek 8<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, wtorek – czwartek 8<sup>00</sup>- 16<sup>00</sup>, piątek 8<sup>00</sup>- 15<sup>00</sup>

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Pzp jest Wójt Gminy Świercze – Adam Misiewicz

Strona internetowa: [www.swiercze.pl](http://www.swiercze.pl)

## Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp) dla usług.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana w dalszej części SIWZ) oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem sprawy: IRIOŚ.271.5.2016**  
-Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.
3. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie ustawa Pzp, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - portal internetowy Urzędu Zamówień Publicznych: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) Ogłoszenie Nr 358130-2016.
  - strona internetowa Zamawiającego: [www.swiercze.pl](http://www.swiercze.pl)
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## Rozdział 3. Przedmiot zamówienia

### I. Ogólny Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Świercze, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz w sposób zgodny z

przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z póź. zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 211/12 z dnia 22 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018 - 2023 z załącznikami, z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świercze uchwalonego Uchwałą Nr 118/XX/2016 Rady Gminy Świercze z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świercze oraz innymi przepisami prawa ustawowego i prawa miejscowego.

2. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień:

**90.50.00.00-2** Usługi związane z odpadami komunalnymi

**90.51.40.00-3** Usługi recyklingu odpadów

**90.51.10.00-2** Usługi wywozu odpadów

**90.51.20.00-9** Usługi transportu odpadów

**90.51.31.00-7** Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**90.53.30.00-2** Usługi gospodarki odpadami

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.

**II.Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1.1 odbieranie wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:

a) odbieranie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),

b) odbieranie odpadów segregowanych,

1.2 odbieranie odpadów za pomocą mobilnego punktu zbierania odpadów komunalnych, pochodzących z gospodarstw domowych:

a) odpady segregowane,

b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

c) zużyte baterie i akumulatory,

d) zużyte opony,

e) odpady wielkogabarytowe,

f) odpady problematyczne np. ( świetłówki, gaśnice, puszki po farbach, lakierach i aerozolach, zużyte smary, oleje, kleje),

g) odpady remontowo-budowlane w ilości do 240 l rocznie na gospodarstwo domowe odbierane w /PSZOK/ i 1 raz w roku objazdowo podczas mobilnej zbiórki,

1.3 odpady budowlane powstałe w trakcie budowy, przebudowy, modernizacji budynku nie są przedmiotem niniejszego zamówienia, ich odbiór odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy pomiędzy właścicielem nieruchomości a uprawnionym do odbioru odpadów przedsiębiorstwem.

2.Odbieranie odpadów komunalnych z terenu gminy :

Na terenie gminy obowiązywać będzie system pojemnikowo – workowy zbiórki odpadów komunalnych:

**2.1** Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01):

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l do 240 l (ewentualnie worków) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

b) Częstotliwość odbioru i wywozu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - 1 raz w miesiącu, na terenie całej Gminy w odstępach czasowych nie przekraczających 31 dni , zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

c) W miejscowości Świercze /dotyczy 250 nieruchomości zwartej zabudowy, tj. z wyłączeniem ul.Pułtуска nr posesji 6,4,2, ul.Długa 17,20,22,23,24,26,28,30,40,44, ul Polna nr posesji 6, oraz cała ulica Jaśminowa/ dodatkowy drugi odbiór odpadów w miesiącu w odstępach czasowych nie przekraczających 16 dni, zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

- d) Realizacja reklamacji (nieodebranie zgodnie z harmonogramem) - w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faxem lub e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić fax nr 23 6916045 lub e-mail: [katarzyna.zebrowska@swiercze.pl](mailto:katarzyna.zebrowska@swiercze.pl)
- e) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez ich przekazanie do odzysku lub unieszkodliwienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.
- f) Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie wokół ww. pojemników, gdy znajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi (właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie będzie niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) informacji z miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres nieruchomości i ilość dostawionych worków) potrzebnej do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.

## **2.2 Selektynie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), w tym odpady opakowaniowe (kody odpadów: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40):**

a) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie gminy będzie się odbywać w systemie pojemnikowo-workowym. Selektynie zbiera się papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji.

b) Wykonawca dostarczy mieszkańcom przed pierwszym odbiorem:

- naklejkę na pojemnik z napisem szkło w kolorze zielonym
- trzy komplety oznakowanych worków w kolorach **niebieskim** z napisem papier, **żółtym** z napisem metale i tworzywa sztuczne, **brązowym** z napisem BIO dot. zwartej zabudowy Świercz w okresie kwiecień – październik.

W kolejnych odbiorach dostarczy po jednym worku za każdą odebraną frakcję. Wykonawca dostarczy również po 50 worków każdego koloru do siedziby urzędu przed rozpoczęciem pierwszej zbiórki.

c) Częstotliwość odbioru i wywozu odpadów selektywnie zebranych - odbierane będą 1 raz w miesiącu na terenie całej gminy w odstępach czasowych nie przekraczających 31 dni, zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

d) Odpady selektywne odbierane będą w tym samym dniu, co odpady zmieszane, innym środkiem transportu lub tym samym jeśli będzie technologicznie przystosowany do odbierania różnych rodzajów odpadów (np. dwu komorowy samochód), nie dopuszcza się zmieszania poszczególnych rodzajów odpadów,

e) Realizacja reklamacji (nieodebranie zgodnie z harmonogramem) - w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faxem lub e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić fax nr 23 6916045 lub e-mail: [katarzyna.zebrowska@swiercze.pl](mailto:katarzyna.zebrowska@swiercze.pl)

f) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. karty przekazania odpadów.

## **2.3 Zorganizowanie, przyjmowanie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów na zasadach:**

1. odbieranie odpadów wielkogabarytowych, metali, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów oraz zużytych opon, odpadów remontowo-budowlanych w ilości do 240l pochodzących z gospodarstw domowych odbędzie się z PSZOK na zgłoszenie zamawiającego nie rzadziej niż raz na kwartał. Raz w roku odbiór objazdowo.

2. odbiór odpadów do mobilnych punktów polegać będzie na objazdowym zabraniu wcześniej wystawionych przez właścicieli nieruchomości przed posesję odpadów i ich wywozie przez Wykonawcę.

3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- doprowadzenie do porządku miejsca zbiórki oraz terenów przyległych, zanieczyszczonych odpadami podczas trwającej zbiórki odpadów jak i po jej zakończeniu,

- zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności tj. karty przekazania odpadów zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 31 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2013 r. poz.21 z późn. zm).

#### **2.4 Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych przez Zamawiającego**

- odbieranie zużytych baterii, akumulatorów, świetlówek z punktu ich zbiórki : Urząd Gminy Świercze ul. Pułtуска 47,

- odbieranie pozostałych odpadów selektywnie, zebranych przez Zamawiającego w Punkcie Zbiórki w Świerczach przy ul. Pułtuskiej 47

Odbiór będzie następował na zgłoszenie Zamawiającego faxem lub mailem

#### **3. Dane charakteryzujące zamówienie:**

1. Ilość nieruchomości ( zamieszkałe stale): 1159, w tym 994 zadeklarowało segregację odpadów.
2. Ilość osób /zameldowanych mieszkańców gminy na dzień 30.06.2016r./: 4665 (liczba może ulec zmianie ze względu na migrację ludności,
3. Ilości odpadów odebranych z terenu gminy Świercze, określone na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych wynosiła :
  - a) Zmieszane odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01): 2015 r. – 921,3 Mg ( 2014 – 300,6 Mg); w tym zmieszane odpady opakowaniowe (kod odpadu 15 01 06) – 483,2 Mg (106,7 Mg)
  - b) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: 2015 r. - 14,944 Mg (2014r - 3,865 Mg)

#### **4. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:**

- 1) Do dnia 19.12.2016 r. Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości, objętych zamówieniem. W pozostałych przypadkach wykazy nieruchomości przekazywane będą w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego odbiór. W wykazie Zamawiający poda między innymi informacje o adresach nieruchomości dopisanych lub wykreślonych z wykazu adresów nieruchomości objętych zamówieniem.
- 2) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w **godzinach 8<sup>00</sup>-19<sup>00</sup>**.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Świercze przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje Wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od miejsca odbioru odpadów.
- 5) Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika wynikłe z winy Wykonawcy, jego naprawienie lub wymiana i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
- 6) Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej [www.swiercze.pl](http://www.swiercze.pl), a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 250 ze zm.).
- 8) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do:
  - przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach
  - przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do

regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 211/12 z dnia 22 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018 - 2023 z załącznikami.

- 8) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej ilość odebranych odpadów komunalnych oraz wykonywanych tras przejazdu (na wypadek reklamacji lub ewentualnie innej potrzeby uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych informacji).
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do weryfikowania prawidłowości prowadzonej segregacji.
- 10) W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym gminę, zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2016 r. poz. 250 ze zm.).
- 11) Wykonawca ma obowiązek przekazywania w comiesięcznych raportach, dołączanych do faktur, danych o ilości zagospodarowanych odpadów.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych oraz ich zmian, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21);
  - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250 ze zm.)
  - c) Uchwały Nr 118/XX/2016 Rady Gminy Świercze z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świercze,
  - d) Uchwały Nr 119/XX/2016 Rady Gminy Świercze z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
  - e) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami.
- 13) Za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 14) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (w tym poprodukcyjnych) oraz obiektów użyteczności publicznej.
- 15) Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
- 16) **Wykonawca winien dysponować sprzętem umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy drogach nie spełniających parametrów dróg publicznych.**
- 17) Pojemniki i worki /gdy okresowo występuje zwiększona ilość odpadów na danej nieruchomości/ z odpadami będą wystawiane przed posesje lub bezpośrednio przy otwartej bramie lub furtce do godziny 7<sup>30</sup>, w dniu przewidzianym w harmonogramie odbioru. W zabudowie rozproszonej do najbliższej drogi publicznej z wyjątkiem nieruchomości gdzie ta odległość znacznie przekracza 100 mb.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości dot. przepełnienia pojemników na odpady, gromadzenia odpadów poza pojemnikami oraz innych okoliczności uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Stwierdzone nieprawidłowości w tym zakresie Wykonawca jest zobowiązany udokumentować w formie zdjęcia w postaci cyfrowej i niezwłocznie przesłać drogą elektroniczną Zamawiającemu, podając adres właściciela nieruchomości.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia określa się **od dnia 01.01.2017 r. do dnia 30.06.2018 r.**

#### **Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
2. Spełnienie warunków odnoszących się do posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej w celu realizacji zamówienia zostanie ocenione według poniższych zasad:
  - a) udokumentowanie posiadania aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Świercze w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; aktualnego zezwolenia właściwego starosty na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych; aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
  - b) udokumentowanie wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia na usługi związane z gospodarowaniem odpadami - odbiorem i przekazaniem do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych w ilości co najmniej 500 Mg rocznie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz potwierdzeniem należytego wykonania.
  - c) wykazanie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:
    - co najmniej 1 pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych i odbierania pojemników i worków o pojemności od 120 l do 240l, z funkcją kompaktującą
    - co najmniej 1 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odbierania pojemników i worków o pojemności od 120 l do 240l, z funkcją kompaktującą.
3. Wymienione wyżej warunki zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w rozdziale 6 niniejszej specyfikacji, potwierdzą jednoznacznie ich spełnianie.

## **Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:**
  - a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - Zał. nr 2,
  - b) Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Świercze w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
  - c) Aktualne zezwolenie właściwego starosty na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych, w tym niebezpiecznych odpadów komunalnych.
  - d) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  - e) Wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
  - f) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz potwierdzeniem należytego wykonania. - Zał. nr 3.
  - g) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania potencjału technicznego – zgodnie z zał. Nr 4.

**UWAGA:** Zamawiający przypomina, iż warunek wykazania wiedzy i doświadczenia jest zasobem nierozdzielalnym z podmiotem ich udostępniającym, niemożliwym do samodzielnego obrotu bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia. Wykonawca korzystający z zasobów podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp jest zobligowany udowodnić zamawiającemu, iż realnie może z nich korzystać. Oznacza to, że wykonawca przedkładając pisemne zobowiązanie lub inny dowód, winien wyraźnie wskazać: kto, co, komu, na jak długo, oddaje do dyspozycji oraz że odbędzie to się poprzez zaangażowanie oddającego zasób w realizację zamówienia w charakterze konsultanta, doradcy, podwykonawcy.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument zobowiązania w swej treści oprócz informacji, kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby musi zawierać, co najmniej:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 upzp należy załączyć:**

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Zał. nr 6,
- b) Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp - Załącznik nr 7.
- c) Lista podmiotów z grupy kapitałowej – Załącznik nr 8.
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- e) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- f) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 2.

Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**Wszelkie tłumaczenia dokumentów obcojęzycznych muszą być sporządzone przez tłumacza przysięgłego i potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.**

## **Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Urząd Gminy Świercze ul Pułtуска 47, 06-150 Świercze,
2. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
  - Bogusław Dygus tel. 236916045 wew. 242 – w sprawach proceduralnych,
  - Katarzyna Żebrowska tel. 23 6916045 wew. 249 – w sprawach merytorycznych.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, tzn. wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane pisemnie, faxem oraz e-mailem. Korespondencję przekazaną za pomocą faxu Zamawiający uzna za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej.
5. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić przed upływem terminu składania ofert treść SIWZ. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ.
7. Jeżeli zmiana SIWZ spowoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu, to Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

## **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert **wadium w wysokości 10 000,00 złotych** (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, wadium winno być wniesione przez ustanowionego pełnomocnika (lidera) w imieniu wszystkich Wykonawców.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Nasielsku o/Świercze  
Nr 30 8226 0008 2003 3000 1818 0005**

**W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin jego wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.**

Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

7. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 lit. b-e oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą.
8. Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwróci wadium:
  - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że Wykonawca wyraził zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
14. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

## **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

**Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być zgodna z ustawą Pzp, treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem wypadku przewidzianego w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Oferta winna zawierać:
  - a) wypełniony formularz „Oferta”,
  - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 6 SIWZ,
  - c) w przypadku ofert wspólnej – nazwy i adresy wszystkich Wykonawców, którzy zawarli umowę – konsorcjum. Pełnomocnik (lider) winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarciu umowy,
  - d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tym wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wszelkie tłumaczenia dokumentów obcojęzycznych muszą być sporządzone przez tłumacza przysięgłego i potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.
9. Wypełniony formularz „Oferta” winien być złożony jako oryginał. Wszelkie pozostałe dokumenty, za wyjątkiem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 4 lit. d, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
10. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. musi być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
12. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.
13. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, nazwą i adresem Zamawiającego oraz nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci) **z dopiskiem „OFERTA”.**

#### Nazwa i adres Wykonawcy

**Nazwa i adres Zamawiającego:  
Gmina Świercze  
ul. Pułtуска 47, 06-150 Świercze**

#### **OFERTA na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze” nie otwierać przed **12.12.2016r. godz. 09:00****

14. Wymagania określone w pkt 11 – 13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jednakże wszystkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
15. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
16. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ujęcia w kalkulacji (ofercie) kosztów materiałów zgodnych z SIWZ. Wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń służą jako pomocnicze, można zastosować materiały i urządzenia równoważne o równych lub lepszych parametrach technicznych.

#### **Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, pod adresem:  
Urząd Gminy Świercze  
ul. Pułtуска 47  
06-150 Świercze  
Sekretariat pok. 13 lub za pośrednictwem poczty  
**w terminie do dnia 12 grudnia 2016 roku do godz. 09:00**
2. Oferta złożona u Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 12 grudnia 2016 roku, godz. 09:15** w siedzibie Zamawiającego, Sala Narad.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

## Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty będzie **cena ryczałtowa** w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014r. poz. 121 ze zm.).
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - cena netto (bez VAT);
  - stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
  - cena brutto (z VAT).
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze) oraz uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą - **jedynie w złotych polskich**.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział 13. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
  - a/ CENA – za wykonanie całości przedmiotu zamówienia – 60%  
obliczane według wzoru:
$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 60\text{pkt}$$
Gdzie: C = liczba punktów za kryterium „cena”  
C min = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert  
C x = cena oferty badanej
  - b/ warunki płatności:  
Termin płatności faktury – 40 pkt  
Sposób przyznania punktów dla ww. kryterium:  
Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia MP=40  
wykonawca oferujący 30 dni - termin płatności za fakturę otrzyma 40 pkt,  
wykonawca oferujący 21 dni - termin płatności za fakturę otrzyma 30 pkt,  
wykonawca oferujący 14 dni- termin płatności za fakturę otrzyma 20 pkt,  
wykonawca oferujący 7 dni-termin płatności za fakturę otrzyma 10 pkt. Wykonawca nie może zaoferować terminu krótszego niż 7 dni a termin płatności za fakturę powyżej 30 dni otrzyma max ilość pkt tj 40.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. otrzymała najwyższą ilość punktów.

## Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy)

- albo imiona i nazwiska, siedziby miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 upzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
  3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  4. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 10 %** zaoferowanej ceny brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu, na konto Zamawiającego - **Bank Spółdzielczy w Nasielsku o/Świercze**  
**Nr 30 8226 0008 2003 3000 1818 0005**
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
7. Zamawiający **zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 9 do SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie określonym na podstawie art. 94 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp. zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Zmiany umowy mogą obejmować w szczególności postanowienia dot. wysokości wynagrodzenia należnego. Za okoliczności uzasadniające dokonanie zmian postanowień umowy Strony uznają wystąpienie przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają realizację umowy w jej pierwotnej treści, jak również zmiany umowy, które nie wpływają istotnie na zamówienie i sposób jego realizacji.

## **Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

### **Załączniki do SIWZ :**

Załącznik nr 1: Wzór druku „Oferta”

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 4: Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług

Załącznik nr 5: Oświadczenie o osobach uczestniczących w zamówieniu

Załącznik nr 6 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 7 Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp

Załącznik nr 8: Lista podmiotów z grupy kapitałowej

Załącznik nr 9: Wzór umowy

pieczęć wykonawcy

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację zamówienia pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Świercze”

**Wykonawca :**

nazwa firmy : .....

adres firmy : .....

kod, miejscowość, ulica

NIP : ..... REGON : .....

Numer telefonu : ..... Numer Fax : .....

e-mail : .....

1. a/Oferujemy realizację przedmiotu usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

<p><b>Ryczałt miesięczny brutto</b> /z uwzględnieniem wszystkich elementów ujętych w siwz bez dodatkowego jedнокrotnego odbioru odpadów zmieszanych w Świerczach/ (podany cyfrowo i słownie)</p> <p><b>Obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości .....% i kwota podatku VAT</b> (podana cyfrowo i słownie)</p> <p><b>Ryczałt miesięczny netto</b> /z uwzględnieniem wszystkich elementów ujętych w siwz bez dodatkowego jedнокrotnego odbioru odpadów zmieszanych w Świerczach/ (podany cyfrowo i słownie)</p>	<p>..... złotych (słownie:.....)</p> <p>..... złotych (słownie: .....</p> <p>..... złotych (słownie: .....</p>
<p><b>Cena ofertowa ryczałtowa netto [zł]</b> za cały okres obowiązywania umowy, tj. od dnia 01.01.2017r. do dnia 30.06.2018 r.</p>	<p>..... złotych (słownie:.....)</p>

<p><b>ryczałt miesięczny netto x 18 miesięcy</b>  <i>/z uwzględnieniem wszystkich elementów ujętych w siwz bez dodatkowego jedнокrotnego odbioru odpadów zmieszanych w Świerczach/</i>          (podana cyfrowo i słownie)</p>	
<p><b>Obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości .....</b>          .....%  <b>i kwota podatku VAT</b>          (podana cyfrowo i słownie)</p>	<p>..... złotych          (słownie:.....)</p>
<p><b>Cena ofertowa ryczałtowa brutto [zł]</b>          za cały okres obowiązywania umowy, tj. od dnia 01.01.2017r. do dnia 30.06.2018 r.  <b>ryczałt miesięczny brutto x 18 miesięcy</b>  <i>/z uwzględnieniem wszystkich elementów ujętych w siwz bez dodatkowego jedнокrotnego odbioru odpadów zmieszanych w Świerczach/</i>          (podana cyfrowo i słownie)</p>	<p>..... złotych          (słownie:.....)</p>
<p><b>Ryczałt miesięczny brutto</b>  <i>/dodatkowy jedнокrotny odbiór odpadów zmieszanych w Świerczach – 250 nieruchomości/</i>          (podany cyfrowo i słownie)  <b>Obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości .....</b>          .....%  <b>i kwota podatku VAT</b>          (podana cyfrowo i słownie)  <b>Ryczałt miesięczny netto</b>  <i>/dodatkowy jedнокrotny odbiór odpadów zmieszanych w Świerczach – 250 nieruchomości/</i>          (podany cyfrowo i słownie)</p>	<p>..... złotych          (słownie:.....)          ..... złotych          (słownie: .....)          ..... złotych          (słownie: .....)</p>

<p><b>Cena ofertowa ryczałtowa netto [zł]</b> za cały okres obowiązywania umowy, tj. od dnia 01.01.2017r. do dnia 30.06.2018 r.</p> <p><b>ryczałt miesięczny netto x 18 miesięcy</b> <i>/dodatkowy jednokrotny odbiór odpadów zmieszanych w Świerczach – 250 nieruchomości/</i> (podana cyfrowo i słownie)</p> <p><b>Obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości .....% i kwota podatku VAT</b> (podana cyfrowo i słownie)</p>	<p>..... złotych</p> <p>(słownie: .....)</p> <p>..... złotych</p> <p>(słownie: .....)</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

**b/ termin płatności ..... Dni .**

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały ujęte wszystkie koszty zamówienia, jakie zostaną poniesione przy realizacji zamówienia. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w wymaganiach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **od dnia 01.01.2017 r. do dnia 30.06.2018 r.**
5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% od ceny całkowitej/ofertowej brutto podanej w ofercie w pkt 1, tj. wartości ..... zł (słownie złotych: .....)  
w formie ..... przed podpisaniem umowy.
7. Oświadczamy, że pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie ww. zamówienia.
8. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
9. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. w Załączniku Nr 9\_do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wadium o wartości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100) zostało wniesione w dniu .....2016 r. w formie ..... Wadium

wpłacone przelewem prosimy przekazać na następujący rachunek .....\*/ wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na adres: .....

- 11. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
- 12. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.
- 13. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez .....**\*)  
(nazwa lidera)

- 14. Oświadczamy, że:
  - a. przedmiot zamówienia wykonamy: **sami /z udziałem podwykonawców\***) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- b. akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- 15. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do ustanowienia osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia w osobie: ....., tel. ....
- 16. Oferta została złożona na ..... stronach (kartkach) podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

- 17. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....

.....  
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

....., dnia ..... rok

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

**dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr .....w trybie przetargu  
nieograniczonego**  
**na : Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na  
terenie gminy Świercze**

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze”**

oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania niniejszej oferty następujące zamówienia:

Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i rodzaj usług, miejsce realizacji	Wartość usług brutto	Czas realizacji	
			Początek (miesiąc, rok)	Zakończenie (miesiąc, rok)

Załączam dokumenty potwierdzające, że usługi o których mowa powyżej zostały wykonane należycie.

W załączniku należy wykazać spełnienie warunku określonego w rozdziale 5 pkt 2 lit.b SIWZ.

.....  
(pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik Nr 4

.....  
Pieczętka Wykonawcy

**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG W CELU REALIZACJI  
ZAMÓWIENIA**

Wykaz niezbędnych narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji przedmiotowego zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

<b>OPIS (RODZAJ)</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>Uwagi* zasób własny/innego podmiotu</b>
Pojazd przystosowany do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych i odbierania pojemników i worków o pojemności od 120 l do 1100 l, z funkcją kompaktującą	..... szt.	zasób własny/innego podmiotu***
Pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odbierania pojemników i worków o pojemności od 120 l do 1100l, z funkcją kompaktującą	..... szt.	zasób własny/innego podmiotu***

\* Jeżeli w wykazie, wykonawca wskazał pojazdy, którymi będzie dysponował, zobowiązany jest do dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych zasobów. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów winno zawierać wyraźne oświadczenie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

\*\*\* niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 5

.....  
(pieczętka Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O OSOBACH, KTÓRE BĘDĄ  
UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze”**

oświadczam w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

(miejsowość, data )

.....  
(pieczęćka i podpis przedstawiciela upoważnionego do  
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
.....)

Załącznik Nr 6

....., dnia ..... roku

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze**

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie**  
**zamówienia publicznego**

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych przepisami art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

.....  
/podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik Nr 7

....., dnia ..... rok

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

**dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr .....w trybie przetargu nieograniczonego**

**na : Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze**

### OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy, oświadczam(my), że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.). \*

.....  
(podpis Wykonawcy)

\* **Uwaga!** Wykonawcy, którzy nie należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 8 do oferty.

Załącznik Nr 8

....., dnia ..... rok

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

**dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... w trybie przetargu nieograniczonego**

**na : Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy, w związku z **przynależnością do grupy kapitałowej\***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa wykonawcy</b>	<b>Adres wykonawcy</b>

.....  
(podpis Wykonawcy)

**\*Uwaga!** Wykonawcy, którzy należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 7 do oferty.

Załącznik Nr 9

### Wzór Umowy

zawarta w dniu .....2016 r. w Świerczach, pomiędzy:

Gminą Świercze z siedzibą w Świerzach ul. Pułtуска 47, 06-150 Świercze, NIP: ....., REGON ....., reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Świercze – Adama Misiewicza  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Puchalskiej,  
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ..... pod adresem ....., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym ....., Sąd Gospodarczy, ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS ....., REGON ....., NIP ..... zwaną (-ym) dalej „Wykonawcą” reprezentowaną (-ym) przez:

1) Prezesa - .....

2) Wiceprezesa - .....

wpisanym do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Świercze pod nr

#### § 1

Zamówienia udzielono zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego.

#### § 2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Świercze na których zamieszkują mieszkańcy, i powstają odpady komunalne”
2. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Świercze, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z póź. zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 211/12 z dnia 22 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018 - 2023 z załącznikami, z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świercze uchwalonego Uchwałą Nr 118/XX/2016 Rady Gminy Świercze z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świercze oraz innymi przepisami prawa ustawowego i prawa miejscowego.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na:
  - 1) odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy a w tym:
    - a) odbieraniu odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
    - b) odbieraniu odpadów segregowanych,
  - 2) odbieraniu odpadów za pomocą mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, pochodzących z gospodarstw domowych:
    - a) odpady segregowane,
    - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
    - c) zużyte baterie i akumulatory,
    - d) zużyte opony,
    - e) odpady wielkogabarytowe,
    - f) odpady problematyczne np. (światłówki, gaśnice, puszki po farbách, lakierach w aerozolach, zużyte smary, oleje, kleje).
    - g) odpady wielkogabarytowe,
    - h) odpady remontowo-budowlane w ilości do 240l rocznie na gospodarstwo domowe odbierane w /PSZOK/ i 1 raz w roku objazdowo podczas mobilnej zbiórki.
4. Wykonawca **odbierze i zagospodaruje każdą ilość odpadów** wymienionych w § 2 ust. 3 pkt. 1,2 z wyłączeniem § 2 ust. 3 pkt.2 lit. j.
5. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „siwz” (Rozdział 3), która stanowi integralną część umowy.

6. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej ( w tym odpadów poprodukcyjnych) oraz obiektów użyteczności publicznej.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 8<sup>00</sup>-19<sup>00</sup>.
  - 2) Wykonania Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Świercze przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
  - 3) Zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od pojemników. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje Wykonawcę w promieniu 5 metrów licząc od miejsca odbioru odpadów.
  - 4) Informowania wspólnie z Zamawiającym mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej [www.swiercze.pl](http://www.swiercze.pl) a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów.
  - 5) Przedkładania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.).
  - 6) Zagospodarowania (poddania odzyskowi lub unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy zebranych z terenu gminy Świercze zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawiania Zamawiającemu (**jeden raz w miesiącu**) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.
  - 7) Przekazywania Zamawiającemu faktur wraz z kartami przekazania odpadów, wykazem nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpadów), sprawozdaniem z miejsc odbioru worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawianych do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i ilości dostawionych worków).
  - 8) Przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
    - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21)
    - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.)
    - c) uchwały nr 118/XX/2016 Rady Gminy Świercze z dnia 24 listopada 2016 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świercze,
    - d) uchwały nr 119/XX/2016 Rady Gminy Świercze z dnia 24 listopada 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów
    - e) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami.
  - 9) Ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych.
  - 10) Zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U z 2016 r. poz. 250 ze zm.) - w przypadku niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przyjmowania ich, jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadamiania, o tym fakcie między innymi poprzez sporządzanie comiesięcznego wykazu nieruchomości (adresy nieruchomości), na których ww. właściciele nieruchomości nie prowadzą selektywnej zbiórki. Wykaz ten stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru prac.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) Ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. jedn. Dz. U. z 2014r. poz. 1182 ze zm.).
  - 2) Zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
  - 3) Zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.

- 4) Zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.
  - 5) Zapewnienia konstrukcji pojazdów, która powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) Dostarczenia Wykonawcy do dnia 19.12.2016 r. szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, objętych umową. W pozostałych przypadkach wykazy nieruchomości przekazywane będą faxem lub mailem przez Zamawiającego na wskazany numer faxu lub e-mail Wykonawcy do końca miesiąca poprzedzającego odbiór.
  - 2) Współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Świercze.
  - 3) Informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej [www.swiercze.pl](http://www.swiercze.pl), a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów.
  - 4) Zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
  - 5) Terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 6) Informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

#### § 4

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli, w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
- 3) Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w siwz.
- 4) Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaze nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaze nr faksu lub adres e-mail na który Zamawiający przysyłać będzie zgłaszane reklamacje.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego:
  - na okres styczeń - grudzień 2017 r. – w terminie do 30 grudnia 2016 r.
  - na okres styczeń - czerwiec 2018 r. - w terminie do 15 grudnia 2017r,Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania każdego harmonogramu w ilości co najmniej 1200 sztuk oraz przekazania go właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów (na rok 2017r.), oraz następnego harmonogramu najpóźniej do połowy grudnia 2017r. (na styczeń - czerwiec 2018). Wykonawca przekaze Zamawiającemu elektroniczne wersje harmonogramów w celu zamieszczenia ich na stronie internetowej.

#### § 5

1. Za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy określonym w § 2 Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone zgodnie z ofertą przetargową w wysokości zł brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 podlega zmianie w trakcie trwania umowy jeśli zmianie ulegną: stawki podatku VAT, wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasady podlegania ubezpieczeniem społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek VAT.
4. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem w ciągu 7,14,21 lub 30 dni od dnia wpływu do Urzędu Gminy Świercze faktury Zamawiającego na konto Wykonawcy – do faktury należy dołączyć:  
a/protokół wykonania usług (załącznik do niniejszej umowy) wraz z wykazem, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 7,

b/karty przekazania odpadów,

c/sprawozdania, wykazy i potwierdzenia odbioru, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 5, 11.

5. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

6. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto  
(słownie: ..... zł.)  
przez okres jej trwania.

7. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.

8. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości brutto umowy t.j. .... zł (słownie:zł),  
zgodnie z art. 148 ust. 1, ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

10. Po zakończeniu umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia dokonania ostatniego odbioru wykonania umowy.

11. W przypadku realizacji zapisu SIWZ Rozdział 3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pkt 2.1 lit c) pozycja ta zostanie doliczona do wynagrodzenia ryczałtowego w drodze Aneksu do Umowy.

#### § 6

1) Wykonawca będzie świadczył usługi określone w umowie od **dnia 01 stycznia 2017 roku do dnia 30 czerwca 2018 roku.**

2) Przed 1 lipca 2015 roku Wykonawca zobowiązany jest do wykonania innych czynności, określonych w § 3 ust. 1 pkt. 2.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto;

2) za niewywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w wysokości kary należnej gminie Świercze. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);

3) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi w wysokości kary należnej gminie Świercze - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U z 2016r. poz. 250 ze zm.);

4) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 5 lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2016r. poz. 250 ze zm.) kary należnej gminie Świercze - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U z 2016r. poz. 250 ze zm.);

5) z tytułu zwłoki w realizacji "reklamacji" tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w **wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), licząc od dnia braku odbioru zgodnie z harmonogramem do dnia wykonania usługi, z wyłączeniem faktycznego dnia dokonania odbioru.**

6) z tytułu zwłoki w realizacji innej reklamacji np. nieprzekazywanie kart przekazania odpadu, niedostarczenia właścicielom nieruchomości harmonogramów odbioru odpadów itp. – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki, do dnia faktycznego zrealizowania reklamacji,

2. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

#### § 8

Zamawiający może odstąpić od umowy, a rozwiązanie traktuje się jak z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku, gdy:

1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe w stosunku do Wykonawcy,

2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,

3) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,

4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,

5) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.

#### § 9

Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawarł odpowiednie umowy ubezpieczenia.

Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

#### § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

#### § 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do wzoru umowy do SIWZ

z dnia ..... 2016.r.

wzór

## PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG

do Umowy Nr ..... z dnia .....

za okres .....

z wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świercze:

1) na których zamieszkują mieszkańcy,

Zamawiający: Gmina Świercze ul. Pułtуска 47 06-150 Świercze

Wykonawca : .....

Zwięzły opis zakresu wykonywanych usług: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Uwagi do wykonywanych usług i wykaz załączonych dokumentów:

.....  
.....  
.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.....  
2.....

Przedstawiciele zamawiającego

1. ....  
2. ....